



Председатель Контрольного органа Сысертского городского округа  
**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

---

18.10.2021 г.

№ 60

г. Сысерть

***Об утверждении положения о порядке проведения работы, направленной на выявление личной заинтересованности, возникающей при осуществлении закупок в Контрольном органе Сысертского городского округа***

В соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», руководствуясь Методическими рекомендациями по проведению в федеральных государственных органах, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных внебюджетных фондах и иных организациях, осуществляющих закупки в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», работы, направленной на выявление личной заинтересованности муниципальных служащих, работников при осуществлении таких закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов:

1. Утвердить положение о порядке проведения работы, направленной на выявление личной заинтересованности, возникающей при осуществлении закупок в Контрольном органе Сысертского городского округа (прилагается).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Председатель Контрольного органа  
Сысертского городского округа

С.Л. Банникова

УТВЕРЖДЕНО  
Распоряжение председателя  
Контрольного органа  
Сысертского городского округа  
18.10.2021 г. № 60

***Положение о порядке проведения работы, направленной на выявление личной заинтересованности, возникающей при осуществлении закупок в Контрольном органе Сысертского городского округа***

1. Положение о порядке проведения работы, направленной на выявление личной заинтересованности, возникающей при осуществлении закупок в Контрольном органе Сысертского городского округа (далее – Положение), разработано для установления порядка осуществления работы, направленной на выявление личной заинтересованности муниципальных служащих, замещающих должности в Контрольном органе Сысертского городского округа (далее – муниципальные служащие), которая приводит или может привести к конфликту интересов при осуществлении закупок в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон № 44-ФЗ).

2. Работа, направленная на выявление личной заинтересованности работников при осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов, является одним из элементов комплекса мероприятий, осуществляемых в Контрольном органе Сысертского городского округа (далее – Контрольный орган) для целей профилактики коррупции.

3. При организации работы, направленной на выявление личной заинтересованности муниципальных служащих при осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов, имеет ряд правовых, организационных и профилактических мероприятий.

4. В соответствии с частью 2 статьи 10 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ) под личной заинтересованностью понимается возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) лицом, замещающим должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми должностное лицо и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

5. Одновременно в соответствии с частью 1 статьи 10 Федерального закона № 273-ФЗ под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей (осуществление полномочий).

6. Деятельность по профилактике коррупционных правонарушений в сфере закупок разделяется на общие профилактические мероприятия и аналитические мероприятия.

7. В целях осуществления качественной работы, направленной на выявление личной заинтересованности муниципальных служащих при осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов, правовым актом председателя Контрольного органа Сысертского городского округа определяется лицо, ответственное за работу по выявлению личной заинтересованности в сфере закупок в Контрольном органе (далее – лицо, ответственное за работу по выявлению личной заинтересованности).

8. Для обеспечения лица, ответственного за работу по выявлению личной заинтересованности, информацией, которая может содержать признаки наличия у муниципального служащего личной заинтересованности при осуществлении закупок, а также для ее проверки определить порядок получения информации, предоставления и обмена информацией между указанным лицом исходя из фактических обстоятельств следующими способами:

- 1) в рабочем порядке (посредством телефонной связи, переписки посредством электронной почты и устные переговоры);
- 2) в официальном порядке (служебная переписка, официальные запросы);
- 3) участие в открытых (публичных) мероприятиях, предусмотренных закупочными процедурами (вскрытие конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, вскрытие конвертов с заявками на участие в запросе предложений).

9. Лицо, ответственное за работу по выявлению личной заинтересованности, в целях профилактических мероприятий, не реже одного раза в год должно проводить консультативно-методические совещания, направленные на информирование работников, участвующих в осуществлении закупок, о следующем:

- 1) понятия «конфликт интересов» и «личная заинтересованность»;
- 2) обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;
- 3) положения Методических рекомендаций по вопросам привлечения к ответственности должностных лиц за непринятие мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, особое внимание при этом уделив обстоятельствам, характеризующим ситуации в качестве конфликта интересов;
- 4) порядок уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

- 5) ответственность за неисполнение указанной обязанности;
- 6) иная признанная целесообразной к сообщению информация.

10. Лицо, ответственное за работу по выявлению личной заинтересованности, должно составить базу типовых ситуаций, содержащих факты наличия личной заинтересованности (возможного наличия личной заинтересованности).

11. Типовые ситуации содержатся в Обзорах практики правоприменения в сфере конфликта интересов, размещаемых на официальном сайте Минтруда России в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по ссылке: <https://rosmintrud.ru/ministry/programms/anticorruption/9/13>, а также могут быть подготовлены лицом, ответственным за работу по выявлению личной заинтересованности, самостоятельно посредством анализа судебных решений.

12. К типовым ситуациям, применимым непосредственно для целей закупок, могут относиться следующие:

1) в конкурентных процедурах по определению поставщика (подрядчика, исполнителя) участвует организация, в которой работает близкий родственник члена комиссии либо иного муниципального служащего, заинтересованного в осуществлении закупки;

2) в конкурентных процедурах участвует организация, в которой у члена комиссии либо у иного муниципального служащего, заинтересованного в осуществлении закупки, имеется доля участия в уставном капитале (такие лица являются учредителями (соучредителями));

3) в конкурентных процедурах участвует организация, в которой ранее работал член комиссии либо иной муниципальный служащий, заинтересованный в осуществлении закупки;

4) в закупке товаров, являющихся результатами интеллектуальной деятельности, участвуют муниципальные служащие, чьи родственники или иные лица, с которыми у него имеются корпоративные, имущественные или иные близкие отношения, владеют исключительными правами;

5) в конкурентных процедурах участвует организация, ценные бумаги которой имеются в собственности у члена комиссии либо у иного муниципального служащего (работника), заинтересованного в осуществлении закупки, в том числе иных лиц, с которыми у него имеются корпоративные, имущественные или иные близкие отношения.

13. Критерии выбора закупок, в отношении которых уделяется повышенное внимание:

1) размер начальной (максимальной) цены договора, предметом которого являются поставка товара, выполнение работы, оказание услуги (далее – контракт), цена контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальная сумма цен единиц товара, работы, услуги; (превышает 100 000,00 рублей при закупках у единственного поставщика и 500 000,00 рублей при конкурентной закупке);

2) коррупционная емкость предмета (сферы) закупки (капитальный ремонт, поставка оборудования);

3) частота заключаемых контрактов с одним и тем же поставщиком (подрядчиком, исполнителем), в части возможного установления неформальных связей между конечным выгодоприобретателем – муниципальным служащим) и представителем поставщика (подрядчика, исполнителя) – более 3 раз.

14. Анализ соблюдения положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции основывается на следующем:

1) выборочный анализ муниципальных служащих, участвующих в закупочной деятельности, а также участников закупки с учетом положений пункта 13 настоящего Положения;

2) выборочный анализ муниципальных служащих, участвующих в закупочной деятельности, а также поставщиков (подрядчиков, исполнителей), определенных по результатам закупок, с учетом положений пункта 13 настоящего Положения;

3) выборочный анализ муниципальных служащих, участвующих в закупочной деятельности, а также участников закупки в связи с поступившей в Думу информацией от физических или юридических лиц, в том числе иных органов.

15. Указанный в пункте 14 настоящего Положения анализ направлен на выявление фактов, которые могут свидетельствовать о личной заинтересованности работников, участвовавших в проведении такой закупки.

16. Аналитические мероприятия в отношении муниципальных служащих, участвующих в закупке:

1) по результатам определения круга муниципальных служащих и участников закупки (поставщиков (подрядчиков, исполнителей), в отношении которых проводится анализ необходимо осуществить сбор применимой информации, которая может содержать признаки наличия у муниципального служащего личной заинтересованности при осуществлении закупок;

2) в целях выявления личной заинтересованности муниципальных служащих, которая приводит или может привести к конфликту интересов, необходимо обобщить имеющуюся информацию о муниципальном служащем, его близких родственниках (если применимо), например, информацию, содержащуюся в следующих документах:

- трудовая книжка;

- анкета, подлежащая представлению в государственный орган, орган местного самоуправления, аппарат избирательной комиссии муниципального образования гражданином Российской Федерации, изъявившим желание участвовать в конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации, поступающим на государственную гражданскую службу Российской Федерации или на муниципальную службу в Российской Федерации, форма которой утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 № 667-р;

- личная карточка работника;

- форма представления сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых

государственным гражданским служащим или муниципальным служащим, гражданином Российской Федерации, претендующим на замещение должности государственной гражданской службы Российской Федерации или муниципальной службы, размещались общедоступная информация, а также данные, позволяющие его идентифицировать, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 28.12.2016 № 2867-р;

- сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

- анализ информации, размещенной в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также проводить беседы с муниципальными служащими, получать их личные пояснения по тем или иным вопросам;

- ежегодная актуализация информации о муниципальном служащем (составление профиля муниципального служащего);

- иная информация, в том числе содержащаяся в личном деле муниципального служащего.

17. Лицо, ответственное за работу по выявлению личной заинтересованности, организует добровольное ежегодное представление муниципальными служащими, участвующими в осуществлении закупок, декларации о возможной личной заинтересованности (форма прилагается).

18. Аналитические мероприятия в отношении участников закупок:

1) аналогичный профиль может быть сформирован в отношении участников закупок, в том числе определенным по результатам закупок поставщикам (подрядчикам, исполнителям);

2) информацию об участниках закупки, в том числе о поставщиках (подрядчиках, исполнителях), можно получить из данных, размещенных в Единой информационной системе в сфере закупок по адресу в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://zakupki.gov.ru/>;

3) информация об участнике закупок может быть получена следующими способами:

- посредством анализа сведений, представленных непосредственно на самом конверте (отправитель), после вскрытия указанных конвертов, а в случае определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в электронной форме – во второй части заявок;

- из уточняющих запросов участников закупки, поставщика (подрядчика, исполнителя);

4) анализу и обобщению для формирования профиля подлежит следующая информация (если применимо):

- наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица), почтовый адрес участника закупки, идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника закупки, фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

- выписка из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для юридического лица), выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для индивидуального предпринимателя), копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица);

- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности), и иные связанные с данной обязанностью документы;

- копии учредительных документов участника закупки (для юридического лица);

- иные представленные участником закупки документы;

5) иная информация об участниках закупки, применимая для целей выявления личной заинтересованности муниципальных служащих, может быть также получена из информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», например, посредством анализа сведений, доступных на электронном сервисе «Прозрачный бизнес», размещенном по адресу: <https://pb.nalog.ru/>, а также посредством использования различных агрегаторов информации;

6) в случае выявления нарушения участником закупки требования, установленного пунктом 9 части 1 статьи 31 Федерального закона № 44-ФЗ (об отсутствии между ним и заказчиком конфликта интересов), лицо, ответственное за работу по выявлению личной заинтересованности, незамедлительно должно информировать руководителя контрактной службы и Единую комиссию по осуществлению закупок.

19. Под конфликтом интересов между участником закупки и заказчиком в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член Единой комиссии по осуществлению закупок, руководитель контрактной службы заказчика, контрактный управляющий состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц – участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются

близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящей статьи понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества (пункт 9 части 1 статьи 31 Федерального закона № 44-ФЗ).

20. Анализ профилей работников и участников закупок, полученных по результатам аналитической работы:

1) по результатам составления профилей работников, участвующих в осуществлении закупки, а также профилей участников закупок лицу, ответственному за работу по выявлению личной заинтересованности, рекомендуется осуществить перекрестный анализ имеющейся в его распоряжении информации для целей выявления личной заинтересованности муниципальных служащих;

2) для выявления фактов, свидетельствующих о возможном наличии личной заинтересованности у муниципальных служащих, участвующих в осуществлении закупки, лицом, ответственным за работу по выявлению личной заинтересованности, может быть проанализирована документация, связанная с осуществлением закупки, в том числе документация, связанная с планированием закупки. Соответствующая информация может быть получена из Единой информационной системы в сфере закупок по адресу в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://zakupki.gov.ru/> либо получена иным доступным способом;

3) анализу подлежит информация о субподрядчиках (соисполнителях) по контракту;

4) предметом перекрестного анализа профилей муниципальных служащих и профилей субподрядчиков (соисполнителей) является поиск возможных связей, свидетельствующих о наличии у муниципальных служащих личной заинтересованности, в частности, в участии соответствующих лиц в качестве субподрядчиков (соисполнителей).

21. Принимаемые меры по предупреждению и противодействию коррупции не должны противоречить положениям Конституции Российской Федерации, заключенных Российской Федерацией международных договоров, законов Российской Федерации и иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

Приложение  
к положению о порядке проведения  
работы, направленной на выявление  
личной заинтересованности,  
возникающей при осуществлении  
закупок в Контрольном органе  
Сысертского городского округа

Форма

**Декларация о возможной личной заинтересованности**

Перед заполнением настоящей декларации мне \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ разъяснено следующее:

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

- содержание понятий «конфликт интересов» и «личная заинтересованность»;
- обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;
- порядок уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных (служебных) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;
- ответственность за неисполнение указанной обязанности.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись, инициалы и фамилия лица, представляющего сведения)

Настоящая декларация носит строго конфиденциальный характер и предназначена исключительно для внутреннего пользования. Содержание декларации не подлежит раскрытию каким-либо третьим сторонам и не может быть использовано ими в иных целях, кроме выявления личной заинтересованности отделом кадров, противодействия коррупции и охраны труда Управления делами и правовой работы Администрации.

Необходимо внимательно ознакомиться с приведенными ниже вопросами и ответить «да» или «нет» на каждый из них (допускается также указывать символ «+», «V» и проч.). Ответ «да» необязательно означает наличие личной заинтересованности, но выявляет вопрос, заслуживающий дальнейшего обсуждения и рассмотрения. Необходимо дать разъяснения ко всем ответам «да» в месте, отведенном в конце раздела формы.

Понятие «родственники», используемое в декларации, включает таких Ваших родственников, как родители (в том числе приемные), супруг (супруга) (в том числе бывший (бывшая), дети (в том числе приемные), братья, сестры, супруги братьев и сестер, а также братья, сестры, родители, дети супруга (супруги), супруги детей.

<b>Вопросы для выявления возможного наличия личной заинтересованности</b>	<b>Да</b>	<b>Нет</b>
Являетесь ли Вы или Ваши родственники членами органов управления (совета директоров, правления) или исполнительными руководителями (директорами, заместителями директоров т.п.)		
Собираетесь ли Вы или Ваши родственники стать членами органов управления или исполнительными руководителями, работниками, советниками, консультантами, агентами или доверенными лицами (как на основе трудового, так и на основе гражданско-правового договора) в течение ближайшего календарного года		
Владеете ли Вы или Ваши родственники прямо или как бенефициар (т.е. физическое лицо, которое в конечном счете прямо или косвенно (через третьих лиц) владеет (имеет преобладающее участие более 25 процентов в капитале) клиентом – юридическим лицом либо имеет возможность контролировать действия клиента) акциями (долями, паями) или любыми другими финансовыми инструментами какой-либо организации		
Собираетесь ли Вы или Ваши родственники стать владельцем акций (долей, паев) или любых других финансовых инструментов в течение ближайшего календарного года в какой-либо организации		
Имеете ли Вы или Ваши родственники какие-либо имущественные обязательства перед какой-либо организацией		
Собираетесь ли Вы или Ваши родственники принять на себя какие-либо имущественные обязательства перед какой-либо из организаций в течение ближайшего календарного года		
Пользуетесь ли Вы или Ваши родственники имуществом, принадлежащим какой-либо организации		
Собираетесь ли Вы или Ваши родственники пользоваться в течение ближайшего календарного года имуществом, принадлежащим какой-либо организации		
Известно ли Вам о каких-либо иных обстоятельствах, не указанных выше, которые свидетельствуют о личной заинтересованности или могут создать впечатление, что Вы принимаете решения под воздействием личной заинтересованности		

Если Вы ответили «да» на любой из вышеуказанных вопросов, просьба изложить ниже информацию для рассмотрения и оценки обстоятельств (с соблюдением законодательства Российской Федерации, в частности, положений законодательства о персональных данных).

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

Настоящим подтверждаю, что:

- данная декларация заполнена мною добровольно и с моего согласия;
- я прочитал(а) и понял(а) все вышеуказанные вопросы;
- мои ответы и любая пояснительная информация являются полными, правдивыми и правильными.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ Г. \_\_\_\_\_  
(подпись, инициалы и фамилия лица, представляющего декларацию)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ Г. \_\_\_\_\_  
(подпись, инициалы и фамилия лица, принявшего декларацию)